



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Seminář pro žadatele

Výzva MAS Litomyšlsko - OPZ - Skloubení  
rodinného a pracovního života - II.

7. 3. 2019 Poříčí u Litomyše



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



# Program

1. Výzva
2. Podání žádosti
3. Kontrola žádostí/projektů
4. Hodnocení a výběr žádostí/projektů
5. Proces po výběru projektů na MAS
6. Realizace projektů
7. Dokončení projektu/udržitelnost



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Výzva – Zdroje informací

- Web MAS Litomyšlsko o.p.s.: [mas-lit.cz](http://mas-lit.cz)
  - Přesná adresa: [mas-lit.cz/wp-content/uploads/2019/02/OPZ-1-VÝZVA-MAS-Litomyšlsko-OPZ-Skloubení-rodinného-a-pracovního-života-II-final.pdf](http://mas-lit.cz/wp-content/uploads/2019/02/OPZ-1-VÝZVA-MAS-Litomyšlsko-OPZ-Skloubení-rodinného-a-pracovního-života-II-final.pdf)
  - Obsahuje veškeré informace, případně odkazy
- Web ESF: [esfcr.cz](http://esfcr.cz)
  - Obecná pravidla: ([odkaz součástí výzvy](#))
  - Specifická pravidla: ([odkaz součástí výzvy](#))



# Výzva – Harmonogram

<b>Datum vyhlášení výzvy MAS</b>	28. 2. 2019
<b>Datum zpřístupnění žádosti o podporu</b>	28. 2. 2019, 4:00 hodin
<b>Datum zahájení příjmu žádostí o podporu</b>	28. 2. 2019, 4:00 hodin
<b>Datum ukončení příjmu žádostí o podporu</b>	1. 4. 2019, 12:00 hodin
<b>Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat</b>	36 měsíců
<b>Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu</b>	31. 12. 2022



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Výzva – Financování

- Alokace výzvy: 596 967,50 Kč CZV
- Výše způsobilých výdajů projektu:  
400 000,00 Kč – 596 967,50 Kč CZV
- Financování: EX ANTE
- Nepřímé výdaje: 25 %



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Výzva – Oprávnění žadatelé

## • Obecně

Obecně může být dle pravidel OPZ oprávněným žadatelem pouze:

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ);
- osoba, která má aktivní datovou schránku<sup>1</sup>;
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti<sup>2</sup>;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

## • Specificky viz dále



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Výzva – Věcné zaměření/způsobilé výdaje

Výčet podporovaných aktivit:

- Zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování
- Příměstské tábory

Podporovány jsou pouze aktivity, které mají přímý dopad na cílové skupiny z území MAS Litomyšlsko. Podporované aktivity lze při realizaci projektů kombinovat. Z popisu projektu však musí být jasně zřejmé, které činnosti spadají do dané aktivity, a stejně tak musí být náklady na jednotlivé typy aktivit odděleny v rozpočtu projektu.

- Osobní náklady
- Cestovné
- Nákup zařízení a vybavení a spotřebního materiálu
- Nájem či leasing zařízení a vybavení, budov
- Odpisy
- Drobné stavební úpravy
- Nákup služeb
- Přímá podpora cílové skupiny
- Daň z přidané hodnoty
- Finanční výdaje, správní a jiné poplatky
- Věcné příspěvky (plnění)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Výzva – Cílové skupiny

Název cílové skupiny	Definice cílové skupiny
Osoby pečující o malé děti	Osoby pečující o osobu mladší 15 let.
Osoby vracějící se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené	Osoby, které nevykonávaly zaměstnání nebo samostatnou výdělečnou činnost po dobu mateřské/rodičovské dovolené a v řádu měsíců se u nich očekává návrat na trh práce.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Výzva – Financování/výše podpory

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.)	85 %	0 %	15 %
Obce Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení) Dobrovolné svazky obcí	85 %	5 %	10 %
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	85 %	0 %	15 %
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost: Obecně prospěšné společnosti Spolky Ústavy Církev a náboženské společnosti Nadace a nadační fondy Místní akční skupiny Hospodářská komora, Agrární komora Svazy, asociace	85 %	0 %	15 %



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



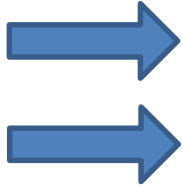
MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Výzva – Financování/výše podpory

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích: Obchodní společnosti: <ul style="list-style-type: none"><li>- veřejná obchodní společnost</li><li>- komanditní společnost</li><li>- společnost s ručením omezeným</li><li>- akciová společnost</li><li>- evropská společnost</li><li>- evropské hospodářské zájmové sdružení</li></ul> Státní podniky Družstva: <ul style="list-style-type: none"><li>- družstvo</li><li>- evropská družstevní společnost</li></ul> OSVČ Profesní komory	85 %	15 %	0 %



# Výzva – Indikátory



Kód <sup>5</sup>	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
60000	Celkový počet účastníků	Osoby	Výstup
50001	Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení	Osoby	Výstup

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
50130	Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce	Osoby	Výsledek
50105	Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce	Podniky	Výstup

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek



# Podání žádosti - způsob

- ISKP – [mseu.mssf.cz](http://mseu.mssf.cz)
  - Registrace
  - Nutný elektronický podpis!!!
  - Možnost nahrávání příloh
  - Komunikace pomocí depeší



# Podání žádosti – základní postup

MS2014+ | český | polski | english | Petr Vomáčka | Odhlášení za: 58:45

Individuální údaje | NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka | Žadatel | Zaměstnanost v Sebranicích 2018-2020 | Identifikace operace

**IDENTIFIKACE OPERACE**  
Individuální údaje

PRISTUP K PROJEKTU | PLNÉ MOCI | ZRUŠENÍ SDÍLENÍ | ZMĚNIT ZPŮSOB JEDNÁNÍ | KOPIROVAT | TISK

ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU  
Zaměstnanost v Sebranicích 2018-2020

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU  
CZ.03.1.48/0.0/0.0/16\_068/0007080

STAV  
Žádost o podporu nesplnila podmínky věcného hodnocení

IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH) | VERZE  
doIXFP | 0001

DATUM ZALOŽENÍ | DATUM FINALIZACE  
19. ledna 2017 10:08:24 | 13. března 2017 16:40:18

DATUM PODPISU | DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI  
13. března 2017 16:42:56 | 13. března 2017 16:43:13

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ  
FBKARLEN

NAPOSLEDY ZMĚNIL | DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY  
VOLILO | 6. června 2017 16:00:04

TYP PODÁNÍ  
Automatické

Verze

Podpisuje jeden signatář



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Podání žádosti - pomůcka

- Pomůcka k vyplnění žádosti je přílohou výzvy MAS Litomyšlsko o.p.s.

MAS-LIT.CZ › Dotace MAS Dotace › CLLD 2014-2020 › Výzvy CLLD MAS Litomyšlsko › OP Z 2014-2020 › Výzva MAS Litomyšlsko – OPZ – Skloubení rodinného a pracovního života – II.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Kontrola žádostí/projektů

(kritéria přijatelnosti - nenapravitelná)

<b>1. Oprávněnost žadatele</b>	Splňuje žadatel definici oprávněného příjemce vymezeného ve výzvě k předkládání žádostí o podporu?
<b>2. Partnerství</b>	Odpovídá partnerství v projektu pravidlům OPZ a je v souladu s textem výzvy k předkládání žádostí o podporu?
<b>3. Cílové skupiny</b>	<p>Jsou cílové skupiny v zásadě v souladu s textem výzvy k předkládání žádostí o podporu?</p> <p><i>Vysvětlení výrazu v zásadě: V případě, že není splněna podmínka souladu žádosti a výzvy pro část cílové skupiny a tuto situaci je možné ošetřit podmínkou poskytnutí podpory na projekt (tj. podmínkou úpravy žádosti před vydáním právního aktu) tak, že nedojde k zásadní změně projektu, lze toto kritérium vyhodnotit jako splněné.</i></p>



# Kontrola žádostí/projektů

## (kritéria přijatelnosti - nenapravitelná)

<b>5. Aktivity</b>	<p>Jsou plánované aktivity projektu v zásadě v souladu s textem výzvy k předkládání žádostí o podporu (včetně územní způsobilosti)?</p> <p><i>Vysvětlení výrazu v zásadě: V případě, že není splněna podmínka souladu žádosti a výzvy pro část aktivit a tuto situaci je možné ošetřit podmínkou poskytnutí podpory na projekt (tj. podmínkou úpravy žádosti před vydáním právního aktu) tak, že nedojde k zásadní změně projektu, lze toto kritérium vyhodnotit jako splněné.</i></p>
<b>6. Horizontální principy</b>	<p>Lze vyloučit negativní dopad na horizontální principy OPZ (Rovnost žen a mužů, nediskriminace a udržitelný rozvoj)?</p>
<b>7. Trestní bezúhonnost</b>	<p>Je statutární zástupce žadatele trestně bezúhonný?</p> <p><i>(V případě, že žadatel má více statutárních zástupců, je podmínka splněna pro všechny z nich)?</i></p>





# Kontrola žádostí/projektů

(kritéria přijatelnosti - nenapravitelná)

<b>8. Soulad projektu s CLLD</b>	Je cíl projektu v souladu s cíli schválené strategie CLLD (s cílem příslušného opatření programového rámce OPZ)?
<b>9. Ověření administrativní, finanční a provozní kapacity žadatele</b>	Má žadatel administrativní, finanční a provozní kapacitu, aby byl schopen plánovaný projekt zajistit v souladu s relevantními pravidly OPZ? (*podrobné informace k hodnocení tohoto kritéria jsou uvedeny níže)



# Kontrola žádostí/projektů

(kritéria formálních náležitostí - napravitelná)

Kritéria formálních náležitostí	
<b>1. Úplnost a forma žádosti</b>	Obsahuje žádost o podporu všechny povinné údaje i přílohy dle textu výzvy k předkládání žádostí o podporu a žádost i povinné přílohy byly předloženy ve formě dle textu výzvy (včetně číslování příloh)?
<b>2. Podpis žádosti</b>	Je žádost o podporu podepsána statutárním zástupcem žadatele (resp. oprávněnou osobou)?



# Hodnocení a výběr žádostí/projektů

## (hodnotící kritéria)

<b>I. Potřeba pro území MAS (max. počet bodů 35)</b>	
<b>Vymezení problému a cílové skupiny (max. počet bodů 35)</b>	
<b>Hlavní kontrolní</b>	<b>Pomocné podotázky</b>
<b>Zaměřuje se projekt na problém/nedostatky, který/teré je skutečně potřebné řešit s ohledem na cíle strategie CLLD a je cílová skupina adekvátní náplní projektu?</b>	1. Je problém věrohodný a je dostatečně konkretizován?
	2. Je zřejmé, koho všeho se problém dotýká (nejen cílové skupiny, ale i dalších subjektů) a jak?
	3. Jsou jasně analyzovány příčiny problému?
	4. Jsou jasně analyzovány důsledky (dopady - ekonomické, sociální aj.) problému na cílovou skupinu a společnost obecně?
	5. Jsou popsány způsoby, jimiž se dosud problém řešil, jaká byla jejich účinnost - v čem a proč nebyly efektivní? (Pokud se objevil problém jako nový, je popsáno, v čem je problém nový)?
	6. Vychází popis problému z ověřitelných, reálných a relevantních zdrojů?
	7. Obsahuje analýza problému i analýzu lokality (tzv. situační analýzu) a kontext (spolupracující subjekty, ostatní faktory)?
	8. Je vybrána cílová skupina, jejíž podpora řeší identifikovaný problém?
	9. Je uvedena velikost a popis struktury cílové skupiny?
	10. Jsou zmapovány potřeby cílové skupiny?



# Hodnocení a výběr žádostí/projektů

## (hodnotící kritéria)

<b>II. Účelnost</b> (max. počet bodů 30)	
<b>Cíle a konzistentnost (intervenční logika) projektu</b> (max. počet bodů 25)	
<b>Hlavní kontrolní</b>	<b>Pomocné podotázky</b>
<b>Je cíl projektu nastaven správně a povedou zvolené klíčové aktivity a jejich výstupy k jeho splnění?</b>	1. Je z nastavení cíle zřejmé, jaká změna má být díky realizaci projektu dosažena?
	2. Je změna plánovaná díky realizaci projektu „dostatečně významná“, tj. nakolik má dosažení cíle projektu potenciál vyřešit/odstranit problém cílové skupiny uvedený v projektu?
	3. V případě více dílčích cílů jsou tyto cíle vzájemně provázané?
	4. Jsou cíle jasně měřitelné a kvantifikovatelné (procentuálně, počet, apod.)?
	5. Je vhodně zvolen obsah klíčových aktivit vzhledem k popsaným potřebám cílové skupiny?
	6. Je vhodně zvolen soubor klíčových aktivit vzhledem k naplnění cíle projektu?
	7. Mohou být soubor klíčových aktivit /výstupy projektu skutečnými nástroji pro řešení stanoveného problému cílové skupiny?
<b>Způsob ověření dosažení cíle projektu</b> (max. počet bodů 5)	
<b>Jak vhodný způsob pro ověření dosažení cíle žadatel v projektu nastavil?</b>	8. Jsou nastavena kritéria, podle kterých bude možné identifikovat, že bylo dosaženo plánovaných cílů?
	9. Je zřejmé, jakým způsobem bude doložen rozdíl dosaženého stavu oproti stavu před zahájením realizace projektu, jaká metoda ověření dosažených výsledků k tomu byla žadatelem zvolena? Jedná se o relevantní metodu vzhledem k nastavení projektu?
	10. Lze důvodně předpokládat, že k dispozici budou informace/data (optimálně i nezávislé na projektu), které umožní výsledky projektu ověřit?



# Hodnocení a výběr žádostí/projektů

## (hodnotící kritéria)

III. Efektivnost a hospodárnost (max. počet bodů 20)	
Efektivita projektu, rozpočet (max. počet bodů 15)	
Hlavní kontrolní	Pomocné podotázky
S ohledem na plánované a potřebné výstupy je navrženo efektivní a hospodárné použití zdrojů?	1. Množství u jednotlivých položek v rozpočtu je potřebné/nezbytné?
	2. Odpovídá celková výše rozpočtu výstupům projektu a délce realizace?
	3. Je rozpočet dostatečně srozumitelný (tj. co položka obsahuje, o jaký jde náklad)?
	4. Je možné položky rozpočtu přiřadit k aktivitám?
	5. Odpovídají ceny v rozpočtu cenám obvyklým (případně doporučeným), je případné překročení těchto obvyklých/doporučených cen odůvodněno?
	6. Je rozpočet přiměřený rozsahu klíčových aktivit?
Adekvátnost indikátorů (max. počet bodů 5)	
Jak jsou nastaveny cílové hodnoty indikátorů?	7. Je z popisu indikátorů zřejmé, jak byla stanovena cílová hodnota?
	8. Odpovídají údaje uvedené v popisu indikátorů údajům v klíčových aktivitách?
	9. Je reálné dosažení naplánované cílové hodnoty?
	10. Je naplánovaná cílová hodnota nastavena v odpovídajícím poměru ke klíčovým aktivitám?



# Hodnocení a výběr žádostí/projektů

## (hodnotící kritéria)

IV. Proveditelnost (max. počet bodů 15)	
Hlavní kontrolní	Pomocné podotázky
<b>Způsob realizace aktivit a jejich návaznost (max. počet bodů 10)</b>	
<b>Jak vhodně byl zvolen způsob realizace aktivit a jejich vzájemná návaznost?</b>	1. Jsou klíčové aktivity dostatečně a srozumitelně popsány?
	2. Má každá klíčová aktivita jasně stanovený výstup?
	3. Povede způsob provádění klíčové aktivity (metoda realizace) k dosažení stanovených výstupů aktivity?
	4. Je zvolený způsob provádění klíčové aktivity efektivní?
	5. Jsou identifikována náhradní řešení pro případ, kdy nebude klíčová aktivita realizována zčásti nebo zcela nebo dojde k jejímu časovému zpoždění?
	6. Mají jednotlivé klíčové aktivity optimální časovou dotaci s ohledem na potřeby cílové skupiny a s ohledem na dosažení požadovaných výstupů v dostatečné kvalitě?
	7. Jsou aktivity vhodně časově provázány, doplňují se, navazují?
	8. Je vhodně nastavena celková délka projektu?
<b>Způsob zapojení cílové skupiny (max. počet bodů 5)</b>	
<b>Jak adekvátně je cílová skupina zapojena v průběhu projektu?</b>	9. Počítá projekt se zapojením cílové skupiny ve všech relevantních fázích projektu?
	10. Je v žádosti prokázán zájem cílové skupiny o zapojení do projektu?
	11. Odpovídají nástroje motivace, výběru a způsobu práce s cílovou skupinou charakteristice zvolené cílové skupiny?



# Hodnocení a výběr žádostí/projektů

- Bodové ohodnocení projektů (deskriptory)
- Pořadí
- Výstup Výběrového orgánu
- Schválení Rozhodovacím orgánem
- Předání na ŘO OP Z



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Proces po výběru projektů na MAS

- ŘO OPZ provádí závěrečné ověření způsobilosti na základě vlastních kritérií, která jsou známá spolu s výzvou
- Po úspěšném ověření a administrativním procesu následuje vydání právního aktu – finální schválení žádosti.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Realizace projektu

- EX ANTE Zálohová platba
- Realizace aktivit projektu
- Průběžné zprávy o realizaci



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Dokončení projektu/udržitelnost

- Pozitivní ukončení:
  - Dokončením aktivit
  - Naplněním účelu
  - Naplněním indikátorů
  - Uplynutím stanovené doby realizace projektu
- Negativní ukončení administrace projektu
- V pozitivním případě následuje administrativní dokončení – ZoR...
- OP Z nevyžaduje udržitelnost



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Doporučení

- Jak psát projekt?
  1. CO CHCEME A MŮŽEME ZMĚNIT?  
PROBLÉM, CÍLOVÁ SKUPINA... - „ANALÝZA“
  2. JAK TOHO CHCEME DOSÁHNOUT?  
PLÁNOVANÉ AKTIVITY PROJEKTU...
  3. JAK OVĚŘÍME, ŽE JSME BYLI ÚSPĚŠNÍ?  
INDIKÁTORY...
- Vše co nejkonkrétněji a „dostatečně“
- **Komunikace s kanceláří MAS**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Dotazy a diskuze



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR